



ORDENANÇA DE CREACIÓ DE FITXERS I PROTECCIÓ DE DADES

PREÀMBUL

L'existència de fitxers de caràcter personal i els avenços tecnològics singularment els informàtics, suposen possibilitats d'intromissió en l'àmbit de la privacitat i intimitat així com de limitació i vulneració del dret a l'autodisposició de les informacions que són rellevants per a cada persona. És per això que l'ordenació jurídica reconeix drets en aquest camp i estableix mecanismes per la seva garantia. La Constitució Espanyola, al seu article 18 reconeix com dret fonamental el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge i estableix que la Llei limitarà l'ús de la informàtica per garantir l'honor i la intimitat personal i familiar dels ciutadans i el ple exercici dels seus drets. El Tribunal Constitucional, interpretant aquest article, ha declarat en la seva jurisprudència, i especialment en les seves sentències 290/2000 i 292/2000, que el mateix protegeix el dret fonamental a la protecció de dades de caràcter personal, atorgant-li una substantivitat pròpia. Aquest dret ha estat denominat per la doctrina com "dret a l'autodeterminació informativa" o "dret a l'autodisposició de les informacions personals, i que, quan és referent al tractament automatitzat de dades, s'inclou en el concepte més ampli de llibertat informativa.

La Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal (LOPD) estableix un conjunt de mesures per garantir i protegir aquest dret fonamental.

És responsabilitat de les administracions locals el concernent a la creació, modificació o supressió de fitxers de dades de caràcter personal.

L'article 20 de la LOPD estableix que la creació, modificació o supressió de fitxers de les Administracions Públiques només poden fer-se per mitjà de disposició de caràcter general publicada al Butlletí Oficial de l'Estat o Diari Oficial Corresponent.

De conformitat amb el que es disposa a l'article 41.1 de la LOPD i de l'article 3 de la Llei 5/2002, de l'Agència Catalana de Protecció de Dades, la corporació local en matèria de Protecció de Dades queda sota l'àmbit de l'Agència Catalana de Protecció de Dades. En aquests termes, les Corporacions Locals crearan, modificaran i suprimiran els seus fitxers mitjançant la corresponent ordenança municipal o qualsevol altra disposició de caràcter general. En els



Ajuntament de Sort

termes previstos a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local, i en el seu cas, en la legislació autonòmica.

Les normes contingudes a la present ordenança tenen per objecte regular, d'acord amb la legislació i les consideracions esmentades, la creació, l'ús, la modificació i la supressió dels fitxers de dades de caràcter personal corresponents a l'Ajuntament de Sort i als seus organismes autònoms, així com als organismes, societats i altres ens dependents de l'Ajuntament de Sort que es puguin crear en el futur.

Article 1. Creació

Es creen els fitxers de dades de caràcter personal assenyalats a l'Annex I, amb les seves respectives descripcions. La present ordenança s'aplicarà sens perjudici d'allò que disposin, per a cadascun dels fitxers, les normes legals i reglamentàries vigents que els siguin aplicables i les que puguin ser aprovades amb posterioritat a la seva entrada en vigor.

Article 2. Responsables dels fitxers

Els titulars dels òrgans administratius responsables dels fitxers creats, modificats o suprimits mitjançant la present ordenança adoptaran les mesures tècniques, organitzatives i de gestió per tal de garantir la confidencialitat, seguretat i integritat de les dades, així com les mesures necessàries per a fer efectius els drets de les persones afectades que els reconeix l'ordenament vigent.

Article 3. Dret d'accés, rectificació i cancel·lació

Les persones quines dades figurin en els fitxers automatitzats podran exercir el seu dret d'accés, rectificació i cancel·lació de dades, quan procedeixi, davant els òrgans que es concreten en els respectius annexos.

Article 3. Mesures de Seguretat



Ajuntament de Sort

Els fitxers automatitzats que es creen d'acord amb les disposicions de la present ordenança compleixen les mesures de seguretat establertes al Reial Decret 994/1999, d'11 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal, i s'inscriuran en el Registre General de Protecció de Dades de Catalunya, depenent de l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

Article 4. Publicació

De conformitat amb el que es disposa a l'article 20 de la LOPD, s'ordena que la present ordenança sigui publicada al Butlletí Oficial de la Província.

Disposició final

La present ordenança entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.

ANNEX I

Els fitxers que es creen mitjançant la present ordenança municipal i les seves respectives descripcions són els següents:

1. Fitxer Padró d'habitants

Finalitat i usos	Registre administratiu de veïns empadronats al municipi per gestionar altes, baixes, modificacions i certificats.
Persones o col·lectius afectats	Persones residents al municipi.
Procediment de recollida de dades	Enquestes o entrevistes, formularis, de registres i d'administracions públiques.
Procedència de les dades	Del propi interessat o del seu representant legal, de registres i d'administracions públiques.
Estructura del fitxer i dades incloses	Nom i cognoms, adreça postal i/o electrònica, sexe, lloc i data de naixement, DNI/NIF o altre document identificador, nivell d'estudis, dades de l'alta, de la baixa o de la modificació, número d'identificació electoral, signatura.



Ajuntament de Sort

Sistemes de tractament	Parcialment automatitzat.
Cessions de dades	Institut Nacional d'Estadística, Diputació de Lleidas i les entitats legalment previstes a la LO 15/1999.
Transferències internacionals de dades	No previstes.
Responsable del fitxer	Alcalde-president, sense perjudici de la responsabilitat directa del personal encarregat.
Exercici de drets	Ajuntament de Sort - Carrer del Dr. Carles Pol i Aleu, 13 - 25560 Sort.
Nivell de seguretat	Bàsic.

2. Registre general d'entrada i sortida de documents

Finalitat i usos	Constància de l'entrada i sortida de documents a/de l'Ajuntament a efectes legals.
Persones o col·lectius afectats	Persones remitenters o destinatàries de documents amb diligència del registre.
Procediment de recollida de dades	Formularis, documents elaborats pels emissors.
Procedència de les dades	Del propi interessat o del seu representant legal.
Estructura del fitxer i dades incloses	Nom i cognoms del remitent o destinatari, DNI/NIF o altre document identificador, adreça postal i/o electrònica, data d'entrada/sortida i del document, classe de document, resum del contingut, NIF, telèfon, matrícules, forma de lliurament, referència expedient.
Sistemes de tractament	Parcialment automatitzat.
Cessions de dades	Persones i administracions a qui s'adrecen els escrits, entitats legalment previstes a la LO 15/1999.
Transferències internacionals de dades	No es preveuen.
Responsable del fitxer	Alcalde-president, sense perjudici de la responsabilitat directa del personal encarregat.
Exercici de drets	Ajuntament de Sort - Carrer del Dr. Carles Pol i Aleu, 13 - 25560 Sort.
Nivell de seguretat	Bàsic.

3. Recursos humans



Ajuntament de Sort

Finalitat i usos	Gestió de nòmines i de la formació del personal de l'Ajuntament de Sort.
Persones o col·lectius afectats	Treballadors de l'Ajuntament de Sort.
Procediment de recollida de dades	Les dades personals són recollides per mitjà dels contractes de treball, dels currículums i de les instàncies.
Procedència de les dades	Del propi interessat o del seu representant legal, de registres i d'administracions públiques.
Estructura del fitxer i dades incloses	Nom i cognoms, DNI/NIF o altre document identificador, núm. SS o mutua, adreça postal i/o electrònica, telèfon, estat civil, lloc de treball i categoria, dades econòmiques i no econòmiques de nòmina i bancàries, dades de salut, deduccions, signatura, empremtes dactilars.
Sistemes de tractament	Parcialment automatitzat.
Cessions de dades	AEAT, ATC, Seguretat Social i TGSS, entitats bancàries, empreses asseguradores i de protecció de riscos laborals, entitats legalment previstes a la LO 15/1999.
Transferències internacionals de dades	No es preveuen.
Responsable del fitxer	Alcalde-president, sense perjudici de la responsabilitat directa del personal encarregat.
Exercici de drets	Ajuntament de Sort Carrer del Dr. Carles Pol i Aleu, 13 - 25560 Sort.
Nivell de seguretat	Alt

4. Cementiris

Finalitat i usos	Gestió dels enterraments i de les sepultures dels cementiris municipals del municipi de Sort.
Persones o col·lectius afectats	Persones titulars de la concessió dels panteons, nínxols, columbaris i fosses ubicats als cementiris municipals.
Procediment de recollida de dades	Formularis destinats a la concessió de la titularitat de les sepultures
Procedència de les dades	Del propi interessat o del seu representant legal, de registres i d'administracions públiques.
Estructura del fitxer i dades incloses	Dades identificatives de titulars i de difunts sepultats, nom i cognoms, DNI/NIF o altre document identificador, adreça postal i/o



Ajuntament de Sort

	electrònica, telèfon, família, dades bancàries.
Sistemes de tractament	Parcialment automatitzat.
Cessions de dades	Persones titulars de drets funeraris, empreses funeràries, administracions competents en la matèria, entitats legalment previstes a la LO 15/1999.
Transferències internacionals de dades	No es preveuen.
Responsable del fitxer	Alcalde-president, sense perjudici de la responsabilitat directa del personal encarregat.
Exercici de drets	Ajuntament de Sort Carrer del Dr. Carles Pol i Aleu, 13 - 25560 Sort.
Nivell de seguretat	Bàsic.

5. Arxiu general de gestió d'expedients

Finalitat i usos	Gestió dels expedients municipals.
Persones o col·lectius afectats	Els interessats en els expedients
Procediment de recollida de dades	Formularis, documents elaborats pels emissors.
Procedència de les dades	Dels propis interessats o del seu representant legal, de registres i d'administracions públiques.
Estructura del fitxer i dades incloses	Núm. i títol de l'expedient, dates d'obertura i de tancament, Nom, cognoms, DNI/NIF o altre document identificador, adreça electrònica i postal i telèfon dels interessats, empresa, domicili fiscal i NIF, expedients relacionats, accions/documentos de l'expedient.
Sistemes de tractament	Parcialment automatitzat.
Cessions de dades	No es preveuen.
Transferències internacionals de dades	No es preveuen.
Responsable del fitxer	Alcalde-president, sense perjudici de la responsabilitat directa del personal encarregat.
Exercici de drets	Ajuntament de Sort Carrer del Dr. Carles Pol i Aleu, 13 - 25560 Sort.



Ajuntament de Sort

Nivell de seguretat	Bàsic.
---------------------	--------

6. Llicències i urbanisme

Finalitat i usos	Gestió de llicències d'obres, d'activitats i urbanístiques, convenis urbanístics, protecció legalitat urbanística.
Persones o col·lectius afectats	Els interessats en els expedients o els seus representants legals.
Procediment de recollida de dades	Formularis, documents elaborats pels interessats, els convenis urbanístics.
Procedència de les dades	Dels propis interessats o del seu representant legal.
Estructura del fitxer i dades incloses	Dades identificatives dels interessats, nom i cognoms, DNI/NIF o altre document identificador, adreça postal i/o electrònica, telèfon, signatura, dades bancàries, dades de promotors, constructors, tècnics i instal·ladors.
Sistemes de tractament	Parcialment automatitzat.
Cessions de dades	Consell Comarcal del Pallars Sobirà, administracions competents en la matèria, entitats legalment previstes a la LO 15/1999.
Transferències internacionals de dades	No es preveuen.
Responsable del fitxer	Alcalde-president, sense perjudici de la responsabilitat directa del personal encarregat.
Exercici de drets	Ajuntament de Sort Carrer del Dr. Carles Pol i Aleu, 13 - 25560 Sort.
Nivell de seguretat	Bàsic.

7. Borsa de treball

Finalitat i usos	Gestió de currículums i dades de candidats i sol·licitants d'ocupació i selecció de personal.
Persones o col·lectius afectats	Candidats a processos de selecció de personal municipal i de la borsa de treball de l'Ajuntament.
Procediment de recollida de dades	Currículums, formularis, instàncies presentades pels candidats.
Procedència de les dades	Del propi interessat o del seu representant legal, de registres i d'administracions públiques.
Estructura del fitxer i dades incloses	Nom i cognoms, adreça postal i/o electrònica, DNI/NIF o altre document identificador, telèfon,



Ajuntament de Sort

	núm. De seguretat social o mutualitat, signatura, estat civil, capacitats i experiència laborals.
Sistemes de tractament	Parcialment automatitzat.
Cessions de dades	Empreses interessades en la borsa de treball de l'Ajuntament, entitats legalment previstes a la LO 15/1999.
Transferències internacionals de dades	No es preveuen.
Responsable del fitxer	Alcalde-president, sense perjudici de la responsabilitat directa del personal encarregat.
Exercici de drets	Ajuntament de Sort Carrer del Dr. Carles Pol i Aleu, 13 - 25560 Sort.
Nivell de seguretat	Bàsic.

8. Gestió econòmica, comptable i patrimonial

Finalitat i usos	Gestió i control econòmic, financer, comptable i de la tresoreria de l'Ajuntament, Inventari de béns.
Persones o col·lectius afectats	Persones de contacte a empreses i particulars clients i proveïdors de l'Ajuntament.
Procediment de recollida de dades	Formularis, contractes, factures i rebuts emesos pels proveïdors.
Procedència de les dades	Del propi interessat o del seu representant legal, de persones físiques diferents, registres i administracions.
Estructura del fitxer i dades incloses	Nom i cognoms, adreça postal i/o electrònica, DNI/NIF o altre document identificador, telèfon, activitats i negocis, ingressos i rendes, dades bancàries, dades d'impostos, de deduccions, de béns i serveis subministrats o rebuts.
Sistemes de tractament	Parcialment automatitzat.
Cessions de dades	Administracions competents en la matèria, entitats bancàries, entitats legalment previstes a la LO 15/1999.
Transferències internacionals de dades	No es preveuen.
Responsable del fitxer	Alcalde-president, sense perjudici de la responsabilitat directa del personal encarregat.
Exercici de drets	Ajuntament de Sort Carrer del Dr. Carles Pol i Aleu, 13 - 25560 Sort.



Ajuntament de Sort

Nivell de seguretat	Bàsic.
---------------------	--------

9. Subjectes tributaris

Finalitat i usos	Gestió i recaptació d'impostos, taxes i preus públics, procediments sancionadors.
Persones o col·lectius afectats	Propietaris, titulars de drets i beneficiaris de serveis municipals.
Procediment de recollida de dades	Formularis d'alta, de pagament o de domiciliació bancària.
Procedència de les dades	Del propi interessat o del seu representant legal, de registres i d'administracions públiques.
Estructura del fitxer i dades incloses	Nom i cognoms, adreça postal i/o electrònica, DNI/NIF o altre document identificador, telèfon, signatura, activitat professional, béns o serveis rebuts, dades bancàries, propietats, matrícules de vehicles, dades de salut a efectes de l'Impost de vehicles de tracció mecànica.
Sistemes de tractament	Parcialment automatitzat.
Cessions de dades	Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals de la Diputació de Lleida, AEAT, entitats legalment previstes a la LO 15/1999.
Transferències internacionals de dades	No es preveuen.
Responsable del fitxer	Alcalde-president, sense perjudici de la responsabilitat directa del personal encarregat.
Exercici de drets	Ajuntament de Sort Carrer del Dr. Carles Pol i Aleu, 13 - 25560 Sort.
Nivell de seguretat	Bàsic.

10. Registre d'interessos de membres de la Corporació

Finalitat i usos	Control dels ingressos, béns patrimonials i causes d'incompatibilitat dels regidors.
Persones o col·lectius afectats	Regidors electes de l'Ajuntament.
Procediment de recollida de dades	Formularis de declaració dels propis regidors i aportació de documentació si escau.
Procedència de les dades	Del propi interessat o del seu representant legal, de registres i d'administracions públiques.
Estructura del fitxer i dades incloses	Nom i cognoms, DNI/NIF o altre document identificador, adreça postal i/o electrònica, telèfon,



Ajuntament de Sort

	propietats o possessions mobiliàries i immobiliàries, matrícules de vehicles de tracció mecànica, empremta dactilar, activitats o negocis, ideologia.
Sistemes de tractament	Parcialment automatitzat.
Cessions de dades	Persones que acreditin la condició d'interessades, Administracions competents en la matèria, entitats legalment previstes a la LO 15/1999.
Transferències internacionals de dades	No es preveuen.
Responsable del fitxer	Alcalde-president, sense perjudici de la responsabilitat directa del personal encarregat.
Exercici de drets	Ajuntament de Sort Carrer del Dr. Carles Pol i Aleu, 13 - 25560 Sort.
Nivell de seguretat	Alt.

11. Actes de l'Ajuntament

Finalitat i usos	Actes del Ple, Junta de Govern Local, Comissions informatives, Reunions oficials, Decrets de l'Alcaldia.
Persones o col·lectius afectats	Alcalde, regidors, secretari-interventor de l'Ajuntament i altres assistents.
Procediment de recollida de dades	Les pròpies actes i Decrets.
Procedència de les dades	Del propi interessat o del seu representant legal, de registres i d'administracions públiques.
Estructura del fitxer i dades incloses	Dades identificatives i d'ideologia i/o partit polítics.
Sistemes de tractament	Parcialment automatitzat.
Cessions de dades	Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya, Subdelegació del Govern de l'Estat a Lleida, entitats legalment previstes a la LO 15/1999.
Transferències internacionals de dades	No es preveuen.
Responsable del fitxer	Alcalde-president, sense perjudici de la responsabilitat directa del personal encarregat.



Ajuntament de Sort

Exercici de drets	Ajuntament de Sort Carrer del Dr. Carles Pol i Aleu, 13 - 25560 Sort.
Nivell de seguretat	Alt.

12. Cens d'animals

Finalitat i usos	Registre i control d'animals domèstics i potencialment perillosos.
Persones o col·lectius afectats	Propietaris o posseïdors dels animals.
Procediment de recollida de dades	Formularis de declaració dels propietaris o posseïdors dels animals.
Procedència de les dades	Del propi interessat o del seu representant legal, de registres i d'administracions públiques.
Estructura del fitxer i dades incloses	Nom i cognoms, DNI/NIF o altre document identificador, adreça postal i/o electrònica, telèfon, imatge, dades dels animals.
Sistemes de tractament	Parcialment automatitzat.
Cessions de dades	Administracions competents en la matèria, entitats legalment previstes a la LO 15/1999.
Transferències internacionals de dades	No es preveuen.
Responsable del fitxer	Alcalde-president, sense perjudici de la responsabilitat directa del personal encarregat.
Exercici de drets	Ajuntament de Sort Carrer del Dr. Carles Pol i Aleu, 13 - 25560 Sort.
Nivell de seguretat	Mitjà.

13. Parelles de fet

Finalitat i usos	Registre de constitució i extinció de parelles de fet de residents al municipi.
Persones o col·lectius afectats	Persones residents al municipi que es constitueixen en parella de fet.
Procediment de recollida de dades	Formularis de declaració dels propis interessats.
Procedència de les dades	Del propi interessat o del seu representant legal, de registres i d'administracions públiques.



Ajuntament de Sort

Estructura del fitxer i dades incloses	Nom i cognoms, DNI o altre document identificador, sexe, data de naixement, filiació, adreça postal i/o electrònica, telèfon, estat civil i anteriors unions matrimonials o de parella, contractes i declaracions reguladors de les relacions personals i patrimonials.
Sistemes de tractament	Parcialment automatitzat.
Cessions de dades	Persones que acreditin la condició d'interessades, Administracions competents en la matèria, entitats legalment previstes a la LO 15/1999.
Transferències internacionals de dades	No es preveuen.
Responsable del fitxer	Alcalde-president, sense perjudici de la responsabilitat directa del personal encarregat.
Exercici de drets	Ajuntament de Sort Carrer del Dr. Carles Pol i Aleu, 13 - 25560 Sort.
Nivell de seguretat	Mitjà.

14. Llar d'infants

Finalitat i usos	Dades dels alumnes i dels titulars de la pàtria potestat o tutela dels alumnes, sol·licituds, matrícula, rebuts.
Persones o col·lectius afectats	Titulars de la pàtria potestat, tutela, curatela o guàrdia dels alumnes.
Procediment de recollida de dades	Formularis de matrícula creats a l'efecte.
Procedència de les dades	Del propi interessat o del seu representant legal, de registres i d'administracions públiques.
Estructura del fitxer i dades incloses	Nom i cognoms, DNI o altre document identificador dels titulars de la pàtria potestat, tutela, curatela, o guàrdia dels alumnes, sexe, data de naixement, filiació, adreça postal i/o electrònica, telèfon, dades dels menors i dades de salut i imatge.
Sistemes de tractament	Parcialment automatitzat.
Cessions de dades	Administracions competents en la matèria, entitats legalment previstes a la LO 15/1999.
Transferències internacionals de dades	No es preveuen.
Responsable del fitxer	Alcalde-president, sense perjudici de la



Ajuntament de Sort

	responsabilitat directa del personal encarregat.
Exercici de drets	Ajuntament de Sort Carrer del Dr. Carles Pol i Aleu, 13 - 25560 Sort.
Nivell de seguretat	Alt.

15. Biblioteca

Finalitat i usos	Gestió dels usuaris dels serveis de la Biblioteca municipal.
Persones o col·lectius afectats	Ciutadans que volen fer ús de les instal·lacions i serveis prestats a la biblioteca o participar a les seves activitats.
Procediment de recollida de dades	Formularis, dels propis usuaris.
Procedència de les dades	Del propi interessat o del seu representant legal.
Estructura del fitxer i dades incloses	Nom i cognoms, DNI/NIF o altre document identificador, adreça postal i/o electrònica, sexe, lloc i data de naixement, data d'alta, núm. d'usuari. imatge, aquelles altres exigides per la legislació vigent, en el cas dels menors d'edat dades dels pares o tutors legals.
Sistemes de tractament	Parcialment automatitzat.
Cessions de dades	Sistema de lectura pública de Catalunya, entitats legalment previstes a la LO 15/1999.
Transferències internacionals de dades	No es preveuen.
Responsable del fitxer	Alcalde-president, sense perjudici de la responsabilitat directa del personal encarregat.
Exercici de drets	Ajuntament de Sort Carrer del Dr. Carles Pol i Aleu, 13 - 25560 Sort.
Nivell de seguretat	Bàsic.

16. Agenda d'informació i difusió municipal

Finalitat i usos	Persones i empreses usuàries dels sistemes d'informació municipal, telemàtics, postals i telèfon.
Persones o col·lectius afectats	Persones que s'adrecin de forma presencial o telemàtica a l'Ajuntament, usuaris dels serveis municipals.
Procediment de recollida de dades	Formularis telemàtics o en paper dels propis



Ajuntament de Sort

	interessats o el seu representant, documents exigits legalment.
Procedència de les dades	Del propi interessat o del seu representant legal.
Estructura del fitxer i dades incloses	Nom i cognoms, DNI/NIF o altre document identificador, adreça postal i/o electrònica, telèfon, nom usuari, contrasenyes, aquelles altres exigides per la legislació vigent, empresa, lloc de treball i càrrec.
Sistemes de tractament	Parcialment automatitzat.
Cessions de dades	Entitats legalment previstes a la LO 15/1999.
Transferències internacionals de dades	No es preveuen.
Responsable del fitxer	Alcalde-president, sense perjudici de la responsabilitat directa del personal encarregat.
Exercici de drets	Ajuntament de Sort Carrer del Dr. Carles Pol i Aleu, 13 - 25560 Sort.
Nivell de seguretat	Bàsic.

17. Seguretat ciutadana i trànsit

Finalitat i usos	Dades relacionades amb infraccions relacionades amb la seguretat ciutadana i trànsit. Sinistres i assegurances.
Persones o col·lectius afectats	Particulars sancionats per infraccions a l'Ordenança de circulació o afectats per sinistres amb béns municipals.
Procediment de recollida de dades	Formularis, entrevistes, denúncies policials i comunicacions del Registre de Trànsit.
Procedència de les dades	Del propi interessat o del seu representant legal, de persones físiques diferents, registres i administracions.
Estructura del fitxer i dades incloses	Nom i cognoms, DNI/NIF o altre document identificador, adreça postal i/o electrònica, telèfon, dades d'infraccions administratives i penals.
Sistemes de tractament	Parcialment automatitzat.
Cessions de dades	Administracions competents en la matèria, òrgans



Ajuntament de Sort

	judicials i entitats legalment previstes a la LO 15/1999.
Transferències internacionals de dades	No es preveuen.
Responsable del fitxer	Alcalde-president, sense perjudici de la responsabilitat directa del personal encarregat.
Exercici de drets	Ajuntament de Sort Carrer del Dr. Carles Pol i Aleu, 13 - 25560 Sort.
Nivell de seguretat	Mitjà.